

PODZIAŁ CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 334) w związku z § 68 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 867) ustalam następujący indywidualny podział czynności **od dnia 19 kwietnia 2026 roku**.

Wydział III Rodzinny i Nieletnich				
Lp.				
1.	Imię (imiona)	Nazwisko	Podstawowy wskaźnik przydziału	35% w każdej kategorii spraw wpływających do wydziału
	Ewa Kinga	Wiśniewska-Malecka	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%:	Pełnienie funkcji Przewodniczącego Wydziału i Prezesa Sądu
	Stanowisko służbowe:	Pełnione funkcje:	Inne indywidualne reguły przydziału	
	Sędzia sądu rejonowego	Prezes Sądu Rejonowego; Przewodnicząca Wydziału III Rodzinnego i Nieletnich	Obowiązki niezwiązane z przydziałem	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		Przydział spraw następuje zgodnie z art. 47a § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. Z 2024, poz. 334 z późn. zm) oraz zasad przydziału określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2046 z późn.zm) Bierze udział w składach sądu wyznaczonych przez System Losowego Przydziału Spraw do rozpoznania zażalenia przez inny skład sądu pierwszej instancji na podstawie art. 394^{1a} § 1 k.p.c. Rozpatruje sprawy i zadania wydziału podczas pełnionego dyżuru, w zakresie wskazanym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18.06.2019 r. Regulaminu urzędowania sądów powszechnych, zgodnie z ustalonym planem dyżurów. Na podstawie § 81a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2046 z późn.zm) sędzia prowadzi postępowanie międzyinstancyjne w zakresie zażaleń w sprawach ze swego referatu. Z upoważnienia Prezesa Sądu Rejonowego w Sokółce przyznaje należności ławnikom związane z pełnieniem czynności w sądzie – w sprawach przydzielonych do jej referatu.		
Informacje dodatkowe		Ustala harmonogram przydziału asystentów sędziego oraz udostępnia go sędziom i asystentom sędziego z uwzględnieniem odstępstw uzasadnionych rozpoznaniem spraw skomplikowanych i wielowątkowych oraz dba o właściwe obciążenie asystentów sędziego obowiązkami. W sprawach, w których wydano orzeczenia w pierwszej instancji, zapewnia sprawny przebieg postępowania odwoławczego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu. Pełni zastępstwa według planu zastępstw sporządzonego przez Przewodniczącego Wydziału.		

Plan dyżurów oraz zastępstw sędziów

Lp.	Rodzaj spraw	Liczba dyżurnych i pełniących zastępstwa	Wydział i/lub sędziowie, asesorzy sądowi i referendarze sądowi
1.	rodzinne i nieletnich – sprawy pilne wymienione w § 2 pkt 5 lit. b, c, d, n rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych	1 dyżurny/zastępca	sędziowie III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich

Prezes
Sądu Rejonowego w Sokółce
Ewa Kinga Wiśniewska-Malecka